KARCAN Kesici Takım

Çalışan Şikâyet ve Bildirim Politikamız

Çalışanlarımızın çalışma koşulları, insan hakları, ayrımcılık, taciz, iş güvenliği ve diğer işyeri uygulamalarına ilişkin kaygı, şikâyet ve önerilerini korku duymadan iletebilecekleri güvenilir bir bildirim ortamı sağlamak.

Bildirim olanaklarını görev, unvan ve çalışma biçimi ayrımı yapmadan erişilebilir kılmak; stajyerlerin ve alt işveren çalışanlarının da kendilerini ilgilendiren konularda başvurabilmelerini gözetmek.

Sözlü ve yazılı bildirimlere imkân vermek; kimliğini açıklamak istemeyen kişilerin bildirimlerini de değerlendirmek, dil, okuryazarlık veya engellilik nedeniyle başvuruda güçlük yaşayanlara uygun destek sağlamak.

Başvuru yollarını, değerlendirme sorumlularını, sürecin işleyişini ve hedeflenen geri bildirim sürelerini çalışanlara duyurmak; başvuru için şikâyet edilen yöneticinin onayını veya aracılığını zorunlu tutmamak.

Bildirimleri çıkar çatışması bulunmayan kişilerce değerlendirmek; gerektiğinde İnsan Kaynaklarına veya üst yönetime doğrudan ulaşılmasını ve şikâyet edilen kişiden bağımsız bir inceleme yapılmasını sağlamak.

Can güvenliği, şiddet veya ciddi hak ihlali riski içeren bildirimleri önceliklendirmek; gerekli koruyucu önlemleri gecikmeden almak, tarafları dinlemek ve incelemeyi somut bilgi ve kayıtlarla yürütmek.

Bildirim ve inceleme kayıtlarını gizlilik içinde korumak; bilgiyi yalnızca incelemenin gerektirdiği yetkili kişilerle ve yasal yükümlülükler çerçevesinde paylaşmak, tarafların kişisel verilerini ve savunma hakkını gözetmek.

İyi niyetli başvuru sahiplerini, tanıkları ve incelemeye destek olanları misillemeye karşı korumak; bir iddianın kanıtlanamamasını tek başına kötü niyetli bildirim saymamak.

Başvuruları kayıt altına almak, gereksiz gecikme olmadan sonuçlandırmak ve iletişim olanağı bulunan başvuru sahiplerine süreç ve sonuç hakkında uygun geri bildirim vermek; sonuca itiraz edilebilmesine imkân tanımak.

Çalışanların sendika veya temsilcilerinden destek alma, yetkili kurumlara ve yargıya başvurma haklarını sınırlamamak; şirket içi başvuruyu bu hakların kullanılması için ön koşul hâline getirmemek.

Tespit edilen ihlallerin giderilmesini ve alınan önlemlerin uygulanmasını takip etmek; tekrar eden bildirimleri uygulamalarımızı iyileştirmek için değerlendirmek, mekanizmanın erişilebilirliğini ve işlerliğini gözden geçirmek

üzere liderlik etmeyi ve bu doğrultuda tüm gerekli kaynakları sağlamayı beyan ve taahhüt ederiz.